

**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ВЫСТРЕЛ-КУРСК»**

Юридический адрес: 305038, г. Курск, ул. К. Воробьева, зд. 2 Д
Фактический адрес: 305038, г. Курск, ул. К. Воробьева, зд. 2 Д

ПРИНЯТО

Решение Единственного учредителя
ЧУ ДПО «Учебный центр
Выстрел–Курск»
№3 от «24» апреля 2023 г.
_____ / И.Н. Кудрявцева

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧУ ДПО
«Учебный центр
Выстрел–Курск»
Приказ №26 от «24» апреля 2023 г.
_____ / Н.Д. Токарев

**Положение
об оказании платных образовательных услуг,
предоставляемых Частным учреждением
дополнительного профессионального образования
«Учебный центр Выстрел-Курск»**

г. Курск – 2023 г.



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации №2300-1 от 7 февраля 1992 г. «О защите прав потребителей» (ред. от 5.12.2022 г.), Федеральным законом Российской Федерации №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Российской Федерации №1441 от 5 сентября 2020 г. «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Конституции российской Федерации, Уставом Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный центр Выстрел-Курск» и определяет порядок оказания платных образовательных услуг в Частном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебный центр Выстрел-Курск» (сокращенное наименование - ЧУ ДПО «Учебный центр Выстрел-Курск») (далее – Учреждение).

Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает Положение в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

Положение распространяется на работников Учреждения, участвующих в организации приема граждан на обучение, на граждан, поступающих на обучение в Учреждение и граждан, зачисленных в Учреждение, в установленном порядке в качестве слушателей для обучения:

- по образовательным программам профессионального обучения;
- по дополнительным образовательным программам (модулям).

Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения, действует без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений).

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

«слушатель» - физическое лицо, осваивающее программу профессионального обучения;

«скидка» - снижение стоимости обучения на период обучения на установленную в соответствии с решением директора Учреждения величину;

«договор» - договор об оказании платных образовательных услуг, заключенный между Учреждением и физическими или юридическими лицами.

1.3. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему образовательных услуг.

1.4. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и слушателю оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

2. Основания снижения стоимости платных образовательных услуг

2.1. Учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг (предоставить скидку) при предъявлении соответствующих документов, подтверждающих предоставление скидки. Применение мер социальной поддержки может быть ограничено решением учредителя Учреждения.



2.2. Скидка в размере 1000 (одна тысяча) рублей 00 копеек предоставляется пенсионерам силовых структур и ветеранам боевых действий при соответствующем документальном подтверждении данного статуса.

Скидка без фиксированного размера предоставляется юридическим и физическим лицам по персональной договоренности с директором Учреждения.

2.3. Учреждение вправе оказать образовательные услуги на безвозмездной основе на основании решения директора. В случае положительного принятия решения оформляется договор оказания услуг на безвозмездной основе.

2.4. Настоящее положение не устанавливает обязанность положительного решения для каждого заявителя и применяется только при наличии финансовой возможности.

2.5. Решение о предоставлении скидки закрепляется в виде итоговой цены договора.

3. Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг

3.1. При наличии соответствующих оснований поступающий на обучение составляет письменное заявление (Приложение №1).

3.2. Заявление направляется одним из способов:

— лично;

— по электронной почте vistrelcentr46@yandex.ru.

3.3. Юридические лица заявление не предоставляют. Скидка предоставляется по персональной договоренности с директором Учреждения.

3.4. Поступающему может быть отказано в предоставлении скидки, если документы были предоставлены позднее установленного срока.

3.5. При получении заявления директор Учреждения вправе принять одно из следующих решений: отказ в предоставлении скидки либо же предоставление скидки на обучение.

3.6. На основании решения директора Учреждения устанавливается стоимость договора на оказание платных образовательных услуг с учётом скидки.

3.7. Решение директора Учреждения по заявлению о предоставлении скидки доводится до слушателя или заказчика платных образовательных услуг путем устного или письменного информирования.

4. Порядок предоставления платных образовательных услуг

4.1. Учреждение самостоятельно определяет цену (полную стоимость образовательных услуг), оказываемых в соответствии с заключенным договором. Расчёт цены (полной стоимости образовательных услуг) производится бухгалтером Учреждения и включает в себя расходы Учреждения на заработную плату сотрудников, аренду помещений, коммунальные услуги, амортизацию оборудования, приобретение и использование расходных материалов, методические материалы, рекламу и прочие расходы.

4.2. В Учреждении возможны разные формы оплаты образовательных услуг:

— для юридических лиц безналичный расчёт с перечислением суммы на расчётный счёт Учреждения в соответствии с выставленным счётом в сроки, определенные условиями договора;

— для физических лиц безналичный и наличный расчёт в сроки, определенные условиями договора.



4.3. При заключении договора допускается как единовременная оплата полной стоимости образовательных услуг, так и рассрочка платежа.

4.4. В случае не поступления платежа в полном объеме и в указанные в договоре сроки, поступающий не зачисляется на обучение в Учреждение. В случае отказа от обучения, до момента его завершения, денежные средства не возвращаются. Датой отказа считается приказ об отчислении.

5. Порядок заключения договоров об оказании платных образовательных услуг

5.1. Учреждение обязано до заключения Договора и в период его действия предоставлять слушателю следующие сведения:

- полное и сокращенное наименование;
- режим и график работы;
- контактные телефоны, адрес электронной почты и сайта;
- правила приема, внутреннего распорядка и режим занятий слушателей;
- порядок и основания перевода, отчисления и восстановления слушателей;
- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и слушателем;
- формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей;
- реализуемые образовательные программы (вид, уровень и (или) направленность (часть образовательной программы определенных вида, уровня и (или) направленности));
- формы и нормативные сроки обучения;
- учебные дисциплины и практики, предусмотренные образовательной программой;
- устав;
- выписку из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- локальные нормативные акты Учреждения (правила приема, внутреннего распорядка и режим занятий; порядок и основания перевода, отчисления и восстановления; порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и слушателем);
- образцы договоров.

5.2. Информация должна доводиться до слушателя на русском языке.

5.3. Слушатель обязан предоставить все необходимые для оказания платных образовательных услуг документы. Учреждение обязано заключить Договор при соблюдении условий и наличии возможности оказать запрашиваемую заказчиком платную образовательную услугу.

5.4. Учреждение обязано соблюдать утвержденные им учебные планы и расписание занятий. Режим занятий устанавливается Учреждением.

5.5. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное и сокращенное наименование Учреждения;



- место нахождения исполнителя (юридический адрес) и место фактического осуществления образовательной деятельности;
- наименование слушателя (если юридическое лицо) или фамилия, имя, отчество заказчика (при наличии), контактный номер телефона, адрес электронной почты (при наличии) слушателя и (или) законного представителя;
- место нахождения или место жительства слушателя и (или) законного представителя;
- фамилия, имя, отчество (при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Учреждения и (или) слушателя;
- фамилия, имя, отчество (при наличии), его место нахождения или место жительства, контактный номер телефона слушателя (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу слушателя, не являющегося заказчиком по Договору, при наличии);
- права, обязанности и ответственность Учреждения, слушателя;
- цена (полная стоимость платных образовательных услуг), порядок и сроки оплаты;
- выписку из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- реализуемые образовательные программы (вид, уровень и (или) направленность (часть образовательной программы определенных вида, уровня и (или) направленности));
- формы и нормативные сроки обучения;
- вид документа об обучении после успешного и полного освоения соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения Договора;
- другие необходимые сведения.

5.5. Слушатель обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в Договоре, иметь в соответствии с законодательством Российской Федерации документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.



Директору ЧУ ДПО «УЦ Выстрел-Курск»

Токареву Н.Д.

Адрес регистрации: _____

Телефон: _____

Адрес эл. почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Положением оказания платных образовательных услуг ЧУ ДПО «УЦ Выстрел-Курск» прошу предоставить мне скидку по оплате за обучение по следующему основанию:

Подтверждающие документы прилагаются:

1. _____
2. _____

_____/_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20 ____ год





Лист ознакомления
работников с Положением об оказании платных образовательных услуг
Частного учреждения дополнительного профессионального образования
«Учебный центр Выстрел-Курск»

№п/п	Фамилия, имя, отчество сотрудника	Дата ознакомления	Подпись сотрудника
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			





Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Организация, сотрудник	Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 ЧУ ДПО "УЦ ВЫСТРЕЛ-КУРСК" ТОКАРЕВ НИКОЛАЙ ДМИТРИЕВИЧ ДИРЕКТОР	 Не требуется для подписания	0239F068001CB3D4BB4D2A816 505A04AF0 с 16.07.2025 09:12 по 16.10.2026 09:12 GMT+03:00	20.04.2026 13:35 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа